



# Administración de Seguros de Salud

## Plan Estratégico

ADMINISTRACIÓN DE  
SEGUROS DE SALUD  
DE PUERTO RICO

**ASES**





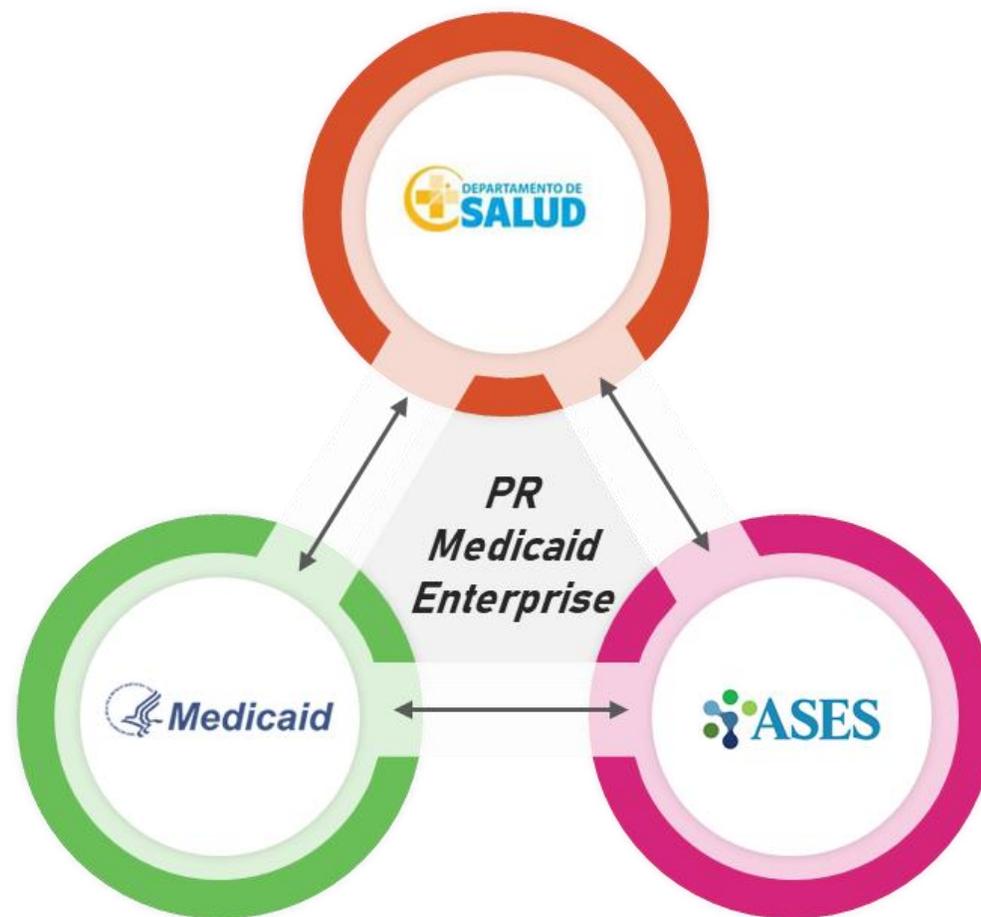
## VISIÓN

Proporcionar un sistema de salud integrado, completo y asequible mediante una fiscalización que garantice la calidad de los servicios a los beneficiarios.

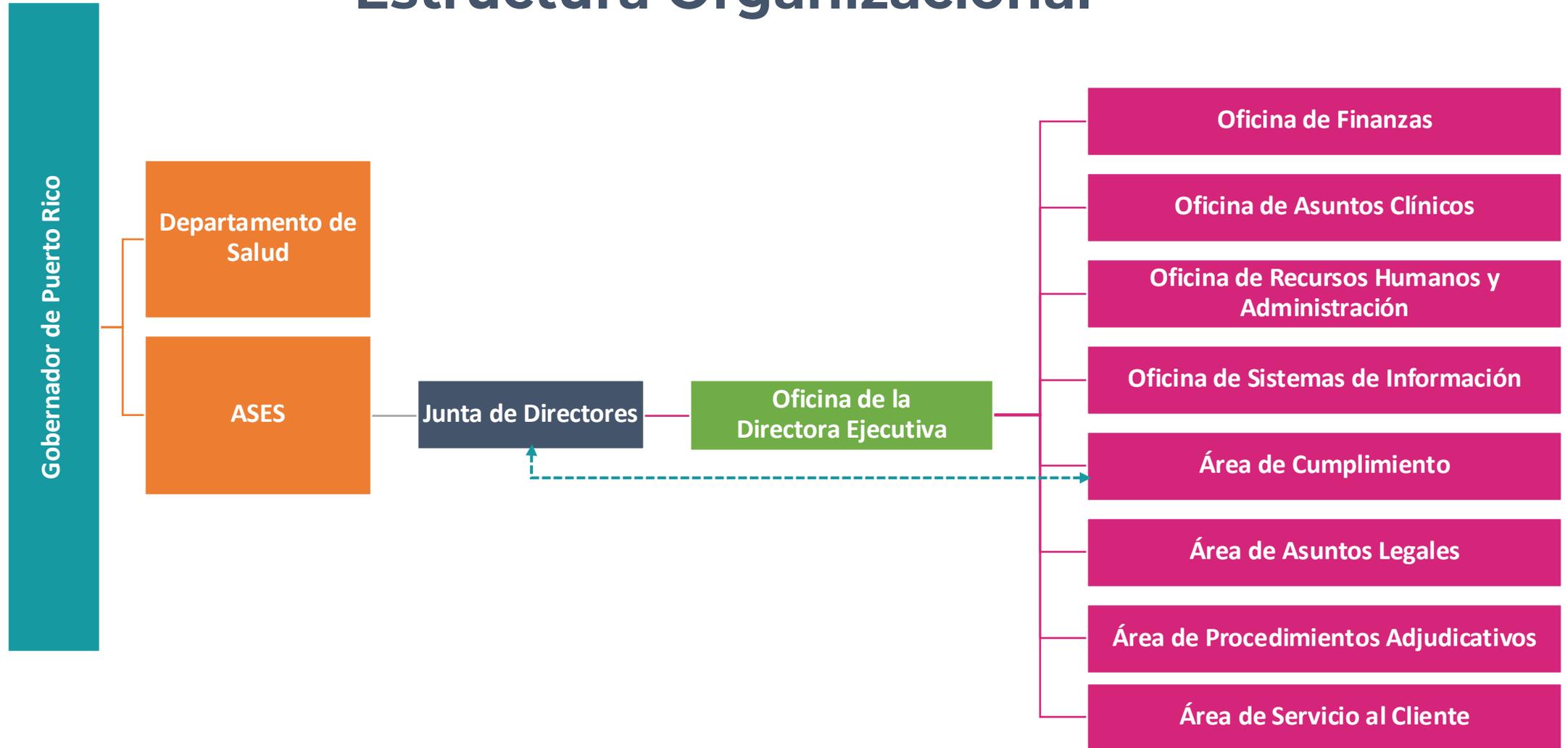


## MISIÓN

Maximizar los servicios de salud para los beneficiarios mediante la negociación de contratos con los integrantes del sistema de seguros de salud, reforzando una administración ágil y eficiente en el cumplimiento de las normas estatales y federales.



# Estructura Organizacional



# Metas estratégicas

## Equidad en salud

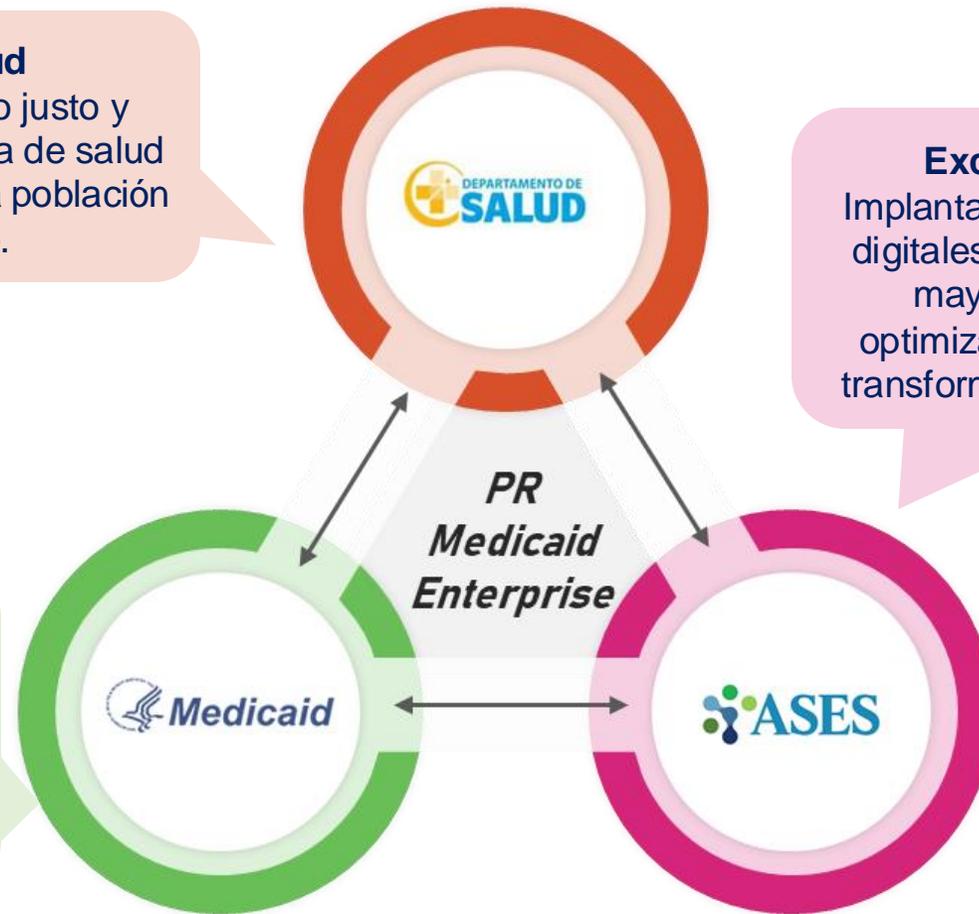
Proporcionar un acceso justo y equitativo a una cobertura de salud de primer orden a nuestra población de mayor riesgo.

## Excelencia Operacional

Implantación y adopción de activos digitales adecuados que impulsen mayor interoperabilidad, la optimización de los procesos y la transformación de la fuerza laboral.

## Cumplimiento con los controles federales

Refuerzo de los controles operativos, con el fin de maximizar los desembolsos y las asignaciones.



# Objetivos estratégicos

## Cumplimiento con Programas Federales y Estatales

Mejorar y perfeccionar los controles de los procesos para garantizar la calidad y el cumplimiento de las directrices federales y estatales.

## Transformación Digital

En atención a la responsabilidad fiscalizadora y de monitoreo que recae sobre la ASES se trabajó en implementar soluciones tecnológicas de vanguardia para impulsar una mayor interoperabilidad, eficiencia operativa y control de procesos, ofreciendo al mismo tiempo una mayor transparencia y visibilidad a través de informes, análisis e indicadores clave de rendimiento.



## Programas de Impacto Social y Equidad en Salud

La ASES desarrolló programas dirigidos a expandir la oferta de servicios de salud que se proporcionan en la cubierta de salud a poblaciones de alto riesgo, manteniendo al mismo tiempo un alto nivel de calidad en la atención a nuestros beneficiarios.

## Mejora y Estandarización de Procesos

Como parte de los esfuerzos de procurar mayor agilidad y eficiencia, la ASES trabajó en mejorar constantemente los procesos operativos para mejorar el servicio, reducir gastos, reforzar el control de calidad, estandarizar y simplificar los procesos y maximizar los recursos.

## Transformación Operacional y de la Fuerza Laboral

La ASES concibió la creación de un modelo organizacional que expanda su alcance desarrollando al mismo tiempo el recurso más preciado - la empleomanía de la ASES - para proporcionarle herramientas, habilidades y capacidades necesarias para prestar un servicio de calidad con rendimiento óptimo.

ADMINISTRACIÓN DE  
SEGUROS DE SALUD  
DE PUERTO RICO

**ASES**



# Objetivos Estratégicos

## Programas de Impacto Social y Equidad en Salud

## Cumplimiento con Programas Federales y Estatales

## Transformación Digital

## Mejora y Estandarización de Procesos

## Transformación Operacional y de la Fuerza Laboral

### Iniciativas Estratégicas

1. Expansión al 100% del nivel federal de pobreza
2. Transporte No Emergente (*Non-Emergency Transportation o NEMT*)
3. Equipo médico duradero (*Durable Medical Equipment*)
4. Pagos por gastos de salud en beneficios Medicaid/Medicare (*Platino Wraparound*)
5. Compensación y retención de los proveedores: Aumento al 100% del Medicare Fee Schedule para el pago a especialistas, laboratorios, Centros de Diagnóstico y Tratamiento (Servicios Profesionales) y pago directo y aumento a hospitales)
6. Protocolo de Salud para la Erradicación de la Hepatitis C
7. Servicios nutricionales
8. Expansión al tarifario dental y aumento de las tarifas a dentistas (*Dental Fee Schedule*)
9. Programa para la detección temprana del cáncer
10. Servicio de Hospicio
11. Inclusión de medicamentos preventivos de VIH y para pérdida de peso

1. Garantizar cumplimiento con los nuevos procedimientos normalizados de trabajo (SOPs por sus siglas en inglés).
2. Mejorar los procesos de supervisión, los flujos de trabajo, auditoría y la integridad de los programas.
3. Aumentar la gestión de alcance sobre los procesos de calidad de la ASES.
4. Completar el proceso de licitación (RFP por sus siglas en inglés) bajo Ley 95.
5. Fortalecimiento de las relaciones con los sectores de proveedores y aumento en la supervisión.

1. Presencia digital y redes sociales
2. Integración de sistemas financieros y de adquisiciones
3. Actualización de telecomunicaciones, arquitectura y cibernética
4. Actualización del sistema de nóminas y transferencia de fondos
5. Control de calidad y sincronización de datos para impulsar la interoperabilidad
6. Registro de inventario y control de documentos (*Ticketing*)
7. Reforzar las encuestas de satisfacción del cliente
8. Reforzar los procesos de disponibilidad de datos

1. Actualización de políticas y procedimientos operacionales
2. Mantenimiento del *Business Continuity Plan* y *Disaster Recovery Plan* (BCP y DRP respectivamente)
3. Excelencia operacional y escalación
4. Control de documentos y flujo de trabajo
5. Creación de una oficina y/o ocupar vacantes de gerencia de proyectos
6. Mejorar y reforzar la presentación de propuestas de subvenciones
7. Mantenimiento de los acuerdos colaborativos con el Departamento de Salud de Puerto Rico

1. Desarrollo una nueva estructura organizacional
2. Actualización de las descripciones de los puestos de trabajo
3. Evaluación de la compensación salarial
4. Capacitación y certificación
5. Evaluación de rendimiento
6. Manejo de las instalaciones y distribución de oficinas
7. Manejo de cambios organizacionales

# Mapa Estratégico de ASES

## VISIÓN

Proporcionar un sistema de salud integrado, completo y asequible mediante una fiscalización que garantice la calidad de los servicios a los beneficiarios.

## MISIÓN

Maximizar los servicios de salud para los beneficiarios mediante la negociación de contratos con los integrantes del sistema de seguros de salud, reforzando una administración ágil y eficiente en el cumplimiento de las normas estatales y federales.



## Metas estratégicas

### Equidad en salud

Proporcionar un acceso justo y equitativo a una cobertura de salud de primer orden a nuestra población de mayor riesgo.

### Cumplimiento con los controles federales

Refuerzo de los controles operativos, con el fin de maximizar los desembolsos y las asignaciones.

### Excelencia Operacional

Implantación y adopción de activos digitales adecuados que impulsen mayor interoperabilidad, la optimización de los procesos y la transformación de la fuerza laboral.

## Objetivos Estratégicos

### Programas de Impacto Social y Equidad en Salud

### Cumplimiento con Programas Federales y Estatales

### Transformación Digital

### Mejora y Estandarización de Procesos

### Transformación Operacional y de la Fuerza Laboral

## Iniciativas Estratégicas

1. Expansión al 100% del nivel federal de pobreza
2. Transporte No Emergente (*Non-Emergency Transportation o NEMT*)
3. Equipo médico duradero (*Durable Medical Equipment*)
4. Pagos por gastos de salud en beneficios Medicaid/ Medicare (*Platino Wraparound*)
5. Compensación y retención de los proveedores: Aumento al 100% del Medicare Fee Schedule para el pago a especialistas, laboratorios, Centros de Diagnóstico y Tratamiento (Servicios Profesionales) y pago directo y aumento a hospitales)
6. Protocolo de Salud para la Erradicación de la Hepatitis C
7. Servicios nutricionales
8. Expansión al tarifario dental y aumento de las tarifas a dentistas (Dental Fee Schedule)
9. Programa para la detección temprana del cáncer
10. Servicio de Hospicio
11. Inclusión de medicamentos preventivos de VIH y para pérdida de peso

1. Garantizar cumplimiento con los nuevos procedimientos normalizados de trabajo (SOPs por sus siglas en inglés).
2. Mejorar los procesos de supervisión, los flujos de trabajo, auditoría y la integridad de los programas.
3. Aumentar la gestión de alcance sobre los procesos de calidad de la ASES.
4. Completar el proceso de licitación (RFP por sus siglas en inglés) bajo Ley 95.
5. Fortalecimiento de las relaciones con los sectores de proveedores y aumento en la supervisión.

1. Presencia digital y redes sociales
2. Integración de sistemas financieros y de adquisiciones
3. Actualización de telecomunicaciones, arquitectura y cibernética
4. Actualización del sistema de nóminas y transferencia de fondos
5. Control de calidad y sincronización de datos para impulsar la interoperabilidad
6. Registro de inventario y control de documentos (*Ticketing*)
7. Reforzar las encuestas de satisfacción del cliente
8. Reforzar los procesos de disponibilidad de datos

1. Actualización de políticas y procedimientos operacionales
2. Mantenimiento del *Business Continuity Plan* y *Disaster Recovery Plan* (BCP y DRP respectivamente)
3. Excelencia operacional y escalación
4. Control de documentos y flujo de trabajo
5. Creación de una oficina y/o ocupar vacantes de gerencia de proyectos
6. Mejorar y reforzar la presentación de propuestas de subvenciones
7. Mantenimiento de los acuerdos colaborativos con el Departamento de Salud de Puerto Rico

1. Desarrollo una nueva estructura organizacional
2. Actualización de las descripciones de los puestos de trabajo
3. Evaluación de la compensación salarial
4. Capacitación y certificación
5. Evaluación de rendimiento
6. Manejo de las instalaciones y distribución de oficinas
7. Manejo de cambios organizacionales